

Temat procedury: Procedura organizacji konkursów szkolnych i międzyszkolnych.

Numer procedury: PJPG32 nr 13/2005

Data wprowadzenia w życie procedury: 11.10.2005 r.

<u>Cel:</u>	Upowszechnianie w sposób uporządkowany informacji o organizowanych konkursach.
<u>Zainteresowani:</u>	nauczyciele, uczniowie
<u>Odpowiedzialni:</u>	koordynator ds. konkursów
<u>Czas realizacji:</u>	IX - VI

Opis działań:

1. W konkursach szkolnych uczestniczą wszyscy chętni uczniowie naszej szkoły.
2. W konkursach międzyszkolnych uczestniczą uczniowie zgłoszeni przez opiekunów w swoich macierzystych szkołach (Szkołach Podstawowych lub Gimnazjach).
3. Konkursy organizowane są przez liderów zespołów przedmiotowych i nauczycieli, a działania prokonkursowe nadzoruje koordynator konkursów szkolnych.
4. Zadania przewidziane dla uczniów uczestniczących w konkursach uwzględniają treści i osiągnięcia podstawy programowej kształcenia ogólnego oraz treści i osiągnięcia wykraczające poza podstawę programową.
5. Uczniowie dzięki konkursom mogą wykazać się wiedzą i umiejętnościami programowymi, a także szczególnymi zainteresowaniami i uzdolnieniami.
6. Koordynator konkursów szkolnych w porozumieniu z liderami zespołów przedmiotowych na początku każdego roku szkolnego zbiera informacje na temat planowanych przez nauczycieli konkursów wewnątrzszkolnych i międzyszkolnych
7. Nazwiska organizatorów, nazwy konkursów i ich terminy (z podziałem na semestry) zostają umieszczone przez koordynatora na specjalnie przeznaczony do tego tablicy informacyjnej, tak by każdy z uczniów mógł się z nimi zapoznać.
8. Na początku każdego roku szkolnego liderzy zespołów przedmiotowych otrzymują od koordynatora niezbędne formularze konkursowe.
9. Nauczyciele informują koordynatora o konkursie na 12 dni przed jego przeprowadzeniem.
10. Nauczyciele odpowiedzialni za organizację danego konkursu wypełniają formularze konkursowe i uzupełnione oddają koordynatorowi na 10 dni przed terminem przeprowadzenia konkursu.
11. Informacje o konkursie zostają przekazane uczniom na 10 dni przed jego przeprowadzeniem, poprzez wywieszenie stosownej informacji na szkolnej tablicy ogłoszeń.
12. Wyjątek stanowią konkursy, gdzie termin przygotowania do nich uczniów przekracza 10 dni, w tych przypadkach poza informacją pisemną wywieszoną odpowiednio wcześniej na tablicy ogłoszeń bezpośrednich informacji ustnych udziela nauczyciel przeprowadzający konkurs.
13. Po przeprowadzeniu konkursu nauczyciele sporządzają z jego przebiegu protokół (zawierający informacje o liczbie uczestników i zdobytych przez nich miejscach).
14. Dokumentacja z przeprowadzonych konkursów jest zbierana i przechowywana przez koordynatora i na koniec każdego semestru przekazywana dyrektorowi szkoły .