

PROCEDURA OKREŚLAJĄCA POSTĘPOWANIE W RAZIE ZAISTNIENIA WYPADKU UCZNIĄ

w Publicznym Gimnazjum nr 32 im. Karola Wojtyły w Łodzi

Podstawa prawna:

Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.)

I. Cel procedury:

Określenie sposobu postępowania w przypadku, gdy zaistnieje wypadek ucznia.

II. Adresat procedury:

Nauczyciele, dyrektor szkoły.

III. Przebieg procedury:

1. W czasie zajęć edukacyjnych pełną odpowiedzialność za życie i zdrowie ucznia ponosi nauczyciel prowadzący zajęcia, bez względu na to, czy są one zajęciami planowymi, dodatkowymi, czy też nauczyciel zastępuje nieobecnego w tym czasie innego nauczyciela prowadzącego dane zajęcia.

W czasie przerw między zajęciami pełną odpowiedzialność za życie i zdrowie ucznia ponoszą nauczyciele dyżurujący.

2. Przed rozpoczęciem zajęć prowadzący ma obowiązek sprawdzić, czy sprzęt sportowy, urządzenia techniczne, pomoce naukowe oraz inne narzędzia wykorzystywane w czasie zajęć, a także pomieszczenie lekcyjne, nie stwarzają zagrożenia dla bezpieczeństwa ucznia. Jeżeli stan techniczny budzi zastrzeżenia, prowadzący zajęcia nie ma prawa z nich korzystać w pracy z uczniem. O zaistniałym zagrożeniu prowadzący natychmiast powiadamia dyrektora szkoły lub jego zastępcę, a w razie ich nieobecności osobę zastępującą.

3. 1) Jeżeli uczeń uległ **wypadkowi o charakterze lekkim** (takim jak powierzchowne zranienia, otarcia naskórka, stłuczenia, itp.) i nie wymaga interwencji lekarza, nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który powziął wiadomość o wypadku, zapewnia uczniowi opiekę i odprowadza go do gabinetu pielęgniarki szkolnej celem udzielenia pierwszej pomocy. Jeśli dany pracownik szkoły nie może tego uczynić

osobiście (np. jest to nauczyciel prowadzący w danej chwili zajęcia), powinien w miarę możliwości zapewnić uczniowi opiekę innego pracownika szkoły (np. innego nauczyciela czy pracownika obsługi szkolnej).

- 2) W razie nieobecności pielęgniarki szkolnej ucznia należy odprowadzić do sekretariatu szkoły.
 - 3) Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który powziął wiadomość o wypadku ucznia, informuje o zdarzeniu i jego przyczynach dyrektora szkoły lub jego zastępcę i inspektora bhp.
 - 4) Dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego pracownik szkoły informuje o zdarzeniu i jego przyczynach rodziców ucznia oraz ustala z rodzicami, czy istnieje potrzeba wcześniejszego odebrania ucznia ze szkoły przez rodzica, a jeśli taka potrzeba istnieje, ustala godzinę odbioru dziecka ze szkoły przez rodzica lub inną osobę przez niego upoważnioną.
 - 5) Jeżeli przyczyną zdarzenia była wadliwość lub niesprawność użytych narzędzi lub sprzętu, nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który powziął wiadomość o wypadku ucznia, w porozumieniu z dyrektorem szkoły natychmiast wycofuje je z użytkowania.
4. 1) Jeżeli uczeń, który uległ wypadkowi, **wymaga specjalistycznej pomocy w postaci interwencji lekarza**, nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który powziął wiadomość o wypadku, zapewnia uczniowi opiekę i odprowadza go do gabinetu pielęgniarki szkolnej lub wzywa pielęgniarkę szkolną na miejsca zdarzenia. Pielęgniarka szkolna podejmuje dalsze decyzje dotyczące udzielenia uczniowi fachowej pomocy medycznej.
- Jeśli dany pracownik szkoły nie może zapewnić uczniowi wystarczającej opieki (np. jest to nauczyciel prowadzący w danej chwili zajęcia), powinien w miarę możliwości zapewnić uczniowi opiekę innego pracownika szkoły (np. innego nauczyciela czy pracownika obsługi szkolnej).
- 2) W razie nieobecności pielęgniarki szkolnej należy poczynić wszelkie starania w celu udzielenia uczniowi fachowej pomocy medycznej i niezwłocznie wezwać pogotowie ratunkowe.
 - 3) Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który powziął wiadomość o wypadku ucznia, informuje o zdarzeniu i jego przyczynach dyrektora szkoły lub jego zastępcę i inspektora bhp.

- 4) Dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego pracownik szkoły informuje o zdarzeniu i jego przyczynach rodziców ucznia oraz zobowiązuje ich do niezwłocznego przybycia do szkoły. Rodzice ucznia mogą upoważnić inną osobę do przybycia do szkoły w ich imieniu.
 - 5) Jeśli pogotowie ratunkowe zabiera ucznia, a rodzic lub upoważniona przez niego osoba nie przybędzie w tym czasie do szkoły, to szkoła w miarę możliwości zapewnia uczniowi opiekuna w drodze do szpitala.
 - 6) Okoliczności wypadku bada komisja w składzie: inspektor bhp i społeczny inspektor pracy.
 - 7) Ustalenia komisji dokumentowane są w protokole wypadku ucznia.
 - 8) Wypadek jest wpisywany do rejestru wypadków, a wnioski komisji są omawiane na zebraniu rady pedagogicznej.
5. 1) W sytuacji, kiedy **nastąpiło ciężkie uszkodzenie ciała, doszło do wypadku zbiorowego lub istnieje podejrzenie, że jest to wypadek śmiertelny**, nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który powziął wiadomość o wypadku, zapewnia uczniowi/uczniom opiekę i natychmiast sprowadza fachową pomoc medyczną, wzywając pogotowie ratunkowe, oraz w miarę możliwości podejmuje wszelkie niezbędne czynności ratujące zdrowie i życie ucznia/uczniów.
- Jeśli nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który powziął wiadomość o wypadku, nie może samodzielnie zapewnić uczniowi/uczniom wystarczającej pomocy do czasu przybycia pogotowia ratunkowego (np. ma pod opieką innych uczniów lub jest to wypadek zbiorowy z dużą liczbą poszkodowanych), powinien w miarę możliwości zapewnić sobie i uczniowi/uczniom pomoc innego pracownika szkoły (np. innego nauczyciela czy pracownika obsługi szkolnej).
- 2) Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który powziął wiadomość o wypadku, w miarę możliwości zabezpiecza miejsce zdarzenia i natychmiast powiadamia o zdarzeniu dyrektora szkoły lub jego zastępcę oraz inspektora bhp.
 - 3) Dyrektor szkoły lub jego zastępcę, albo inna upoważniona przez dyrektora osoba, informuje o zdarzeniu rodziców ucznia/uczniów, prokuratora i kuratora oświaty.
 - 4) O wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia, zawiadamia się niezwłocznie państwowego inspektora sanitarnego.
 - 5) Do czasu przybycia odpowiednich służb dyrektor szkoły zabezpiecza miejsce wypadku w sposób wykluczający dopuszczenie osób niepowołanych. Jeśli czynności

związanych z zabezpieczeniem miejsca wypadku nie może wykonać dyrektor, wykonuje je upoważniony przez dyrektora pracownik szkoły.

- 6) Okoliczności wypadku bada komisja w składzie: inspektor bhp i społeczny inspektor pracy.
 - 7) Ustalenia komisji dokumentowane są w protokole wypadku ucznia.
 - 8) Wypadek jest wpisywany do rejestru, a wnioski komisji są omawiane na zebraniu rady pedagogicznej.
6. Jeśli wypadek zdarzyłby się **w czasie wycieczki szkolnej, biwaku itp.**, wszystkie stosowne decyzje podejmuje kierownik imprezy i odpowiada za nie. Kierownik wycieczki natychmiast powiadamia o zaistniałym wypadku dyrektora szkoły oraz rodziców ucznia.
 7. Dyrektor szkoły o każdym wypadku zawiadamia dodatkowo organ prowadzący szkołę oraz radę rodziców.
 8. Szczegółowe zasady przeprowadzania postępowania powypadkowego regulują zapisy zawarte w § 43–52 wyżej wymienionego rozporządzenia.